

**BANDO DI CONCORSO – PER TITOLI ED ESAMI – PER L’ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO PRESSO L’AGENZIA NAZIONALE PER I GIOVANI DI N. 4 UNITÀ COMPLESSIVE, RISERVATA AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI PER LA STABILIZZAZIONE DI CUI ALL’ART.20, COMMA 2 DEL D. LGS. 75/2017, AGGIORNATO DALL’ART.4 BIS, COMMA 1, LETTERA A) DEL DECRETO-LEGGE N. 34/20 COME CONVERTITO DALLA LEGGE N. 77/20, SECONDA AREA, POSIZIONE ECONOMICA F2 (CCNL FUNZIONI CENTRALI)**

**LA DIRETTRICE GENERALE**

PREMESSO che:

- l’Agenzia Nazionale per i Giovani (di seguito ANG) è stata istituita, con decreto-legge 27 dicembre 2006 n. 297, convertito con modificazioni nella legge 23 febbraio 2007 n.15, in attuazione della Decisione n. 1719/2006/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio che istituisce il programma “Gioventù in azione” per il periodo 2007-2013;
- l’ANG è un ente di diritto pubblico, costituito ai sensi dell’articolo 8 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n 300, dotato (articolo 1 dello Statuto) di autonomia regolamentare, organizzativa, gestionale, patrimoniale, finanziaria e contabile;
- nell’ambito della programmazione comunitaria 2021-2027, a valle dell’istituzione del programma Erasmus+ (Reg. UE 1288/2013 del 11 dicembre 2013), l’Agenzia Nazionale per i Giovani, a partire dal 17 gennaio 2014, è stata indicata quale agenzia nazionale di riferimento del Programma Erasmus+ per il Capitolo Youth;
- a valle dell’istituzione del Programma European Solidarity Corps (ESC) con Regolamento del Parlamento europeo e del Consiglio che fissa il quadro giuridico del Corpo Europeo di Solidarietà (ESC) e che modifica i Regolamenti (UE) n. 1288/2013, (UE) n. 1293/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1305/2013, (UE) n. 1306/2013 e la decisione n. 1313/2013/UE, l’Agenzia Nazionale per i Giovani a partire dal mese di ottobre 2018 è chiamata alla gestione delle attività previste dal nuovo Programma ESC;
- che con D.P.R. del 14 agosto 2020, registrato alla Corte dei Conti in data 7 settembre 2020, la dott.ssa Lucia Abbinante è stata nominata, con decorrenza dal 1 settembre 2020, Direttrice Generale dell’Agenzia Nazionale per i Giovani e con D.P.R. del 18 maggio 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 7 giugno 2021, è stata confermata nell’incarico;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell’Agenzia Nazionale per i Giovani approvato dai Ministri vigilanti con decreto in data 8 febbraio 2008;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell’articolo 6 della legge 8 novembre 2005, n.246”;

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modifiche ed integrazioni in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

VISTA la legge 29 novembre 2007 n. 222, art.28, comma 4 bis che fissa la dotazione organica dell’Agenzia in 45 unità di personale, di cui n. 42 unità per le qualifiche funzionali e n.3 dirigenti di seconda fascia;

VISTO il D.P.C.M. 22 gennaio 2013, registrato alla Corte dei Conti in data 18 marzo 2013, con particolare riferimento al punto 3 e alla tabella allegata n. 42, che definisce la dotazione organica dell’ANG in 31 unità di personale di cui 2 dirigenti, 10 dipendenti di Area III, 18 dipendenti di Area II e 1 dipendente di Area I;

VISTA la Legge n.178 del 30 dicembre 2020 che aggiorna la dotazione organica di diritto dell’Agenzia precedentemente indicata nella Tabella n. 42 del D.P.C.M. del 22 gennaio 2013, in 45 unità di personale, oltre il Direttore Generale;

VISTO il decreto legislativo 25 maggio 2017 n.75 recante “Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a), e 2, lettere b), c), d) ed e) e 17, comma 1, lettere a), c), e), f), g), h), l) m), n), o), q), r), s) e z), della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO, in particolare, l’art. 20 del D.lgs. 25 maggio 2017 n.75, in materia di superamento del precariato e valorizzazione dell’esperienza professionale maturata con rapporti di lavoro flessibile;

VISTA la circolare n. 3/2017: “Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell’esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato” del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

VISTO il Piano triennale del Fabbisogno del personale dell’ANG adottato il 9 aprile 2021 con determina ANG/108-2021/INT contenente indicazioni sulla presente procedura ed evidenza della relativa copertura finanziaria ai sensi del D.lgs. n.75/2017;

RILEVATO che, alla luce di quanto previsto dall’ articolo 4 bis, comma 1, lettera a), del DL 34/20 come convertito dalla legge 77/20 e dal comma 911 della Legge di Bilancio 2020, l’Agenzia ha effettuato una ricognizione sulla presenza di personale con contratto di lavoro flessibile,

manifestando l'intenzione di voler procedere alla stabilizzazione del personale in possesso dei requisiti previsti dalla normativa citata;

RICHIAMATA la ANG/227-2021/INT con cui è stato approvato il presente bando di concorso;

## **RENDE NOTO**

### ***Art.1***

#### ***Posti a concorso***

1. L'Agenzia Nazionale per i Giovani indice un concorso pubblico per titoli ed esami riservato ai soggetti in possesso dei requisiti per la stabilizzazione di cui all'art.20, comma 2, del Decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 4 unità di personale da inquadrare nell'Area Seconda, F2 del vigente CCNL Funzioni Centrali 2016-2018, così ripartiti:
  - n. 4 unità nel profilo di istruttore di amministrazione-Area II - Posizione economica F2.
2. Tali assunzioni sono finalizzate al pieno ed ottimale utilizzo delle risorse umane impiegate dall'Agenzia con contratti di lavoro flessibile, valorizzando le competenze ed esperienze professionali dalle stesse acquisite.
3. L'Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed il trattamento sul lavoro.

### ***Art. 2***

#### ***Requisiti per l'ammissione***

1. La procedura concorsuale di stabilizzazione è riservata a coloro che, alla data di scadenza del presente bando, possiedono i seguenti requisiti:
  - a) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, oppure essere familiare di cittadino di Stato membro dell'Unione europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente oppure di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
  - b) età non inferiore agli anni 18;
  - c) godimento dei diritti civili e politici;
  - d) non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto con la Pubblica Amministrazione;

- e) idoneità fisica all'impiego. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il/la vincitore/vincitrice del concorso in base alla vigente normativa;
- f) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza, ovvero di non essere iscritto o essere stato cancellato dalle liste medesime;
- g) non essere stato dispensato/a o destituito/a o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- h) avere una posizione regolare nei confronti degli obblighi militari limitatamente ai candidati per i quali sia stato previsto tale obbligo.
- i) essere in possesso di casella di posta elettronica certificata (PEC) per le comunicazioni con l'Amministrazione nonché di essere in possesso di un account di posta elettronica NON PEC per il collegamento digitale alle prove;

2. Ai fini dell'ammissione è richiesto, inoltre, alla data di scadenza del presente bando, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in possesso di titolo di studio di istruzione secondaria di secondo grado rilasciato da istituti legalmente riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico dello Stato italiano, che dia l'accesso all'Università. Nel caso di titoli di studio conseguiti all'estero è necessario essere in possesso della dichiarazione di equipollenza ovvero aver avviato richiesta di equivalenza al Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001. Le informazioni sono disponibili sul sito istituzionale del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- b) essere titolare, successivamente alla data di entrata in vigore della legge n. 124 del 2015, di un contratto di lavoro flessibile presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani, ai sensi dell'articolo 20, comma 2 del D. Lgs n.75/2017;
- c) aver maturato, alla data del 31 dicembre 2020, almeno tre anni di contratto, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani, ai sensi dell'articolo 20, comma 2 del D. Lgs n.75/2017, aggiornato dall'articolo 4 bis, comma 1, lettera a), del decreto-legge n. 34/20 come convertito dalla legge n. 77/20.

### **Art. 3**

#### ***Termine e modalità di presentazione della domanda***

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale, nonché tutti i documenti richiesti per il concorso, devono essere presentati esclusivamente per via telematica accedendo all'apposita procedura informatizzata al seguente link - <https://ang.ilmiotest.it/index.php> - presente sul sito istituzionale dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso".
2. Attraverso il collegamento al suddetto link, il candidato dovrà registrarsi sulla piattaforma messa

a disposizione e, seguendo le indicazioni presenti nella pagina, compilare on-line le dichiarazioni richieste e scaricare il modulo-istanza di partecipazione (allegato A al presente bando) che il candidato dovrà compilare in ogni sua parte e sottoscrivere con firma autografa. Successivamente il suddetto modulo-istanza di partecipazione dovrà essere scannerizzato, unitamente ad un documento di identità avente corso di validità, in modo da comporre un unico file in formato PDF da caricare nel sistema per l'acquisizione da parte dell'Agenzia Nazionale per i giovani. Il suddetto file PDF dovrà avere una dimensione massima di 15 megabyte.

3. L'applicazione informatica per la ricezione delle domande richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica (NON PEC) per poter effettuare l'auto registrazione al sistema.
4. La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica e dal presente bando, entro le ore 24.00 del trentesimo giorno (festivi inclusi) successivo alla data di pubblicazione del bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4<sup>a</sup> serie speciale "Concorsi ed esami".
5. Il sistema, acquisita la domanda di partecipazione, procederà ad inviare in automatico, all'indirizzo e-mail segnalato, un messaggio di conferma della ricezione della candidatura da parte dell'Agenzia Nazionale per i Giovani. Allo scadere del termine utile per la presentazione, il sistema non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico. Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

Non sono ammesse altre modalità di trasmissione, a pena di irricevibilità.

6. Non saranno prese in considerazione le domande presentate oltre il termine di cui al comma 1 o prive di sottoscrizione.
7. Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
8. L'Agenzia Nazionale per i Giovani non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda (si raccomanda di utilizzare un indirizzo mail abilitato e controllare anche la cartella di SPAM).

Nel caso in cui il candidato necessiti di supporto relativamente alla procedura di compilazione della domanda di partecipazione, potrà contattare il seguente numero 02 9475 4382.

#### **Art. 4**

#### ***Dichiarazioni che devono essere contenute della domanda***

1. Nella domanda il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità e ai sensi delle norme in materia di autocertificazione (articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445):
  - a) il nome e cognome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita;
  - b) residenza ed esatto indirizzo postale, indirizzo di posta elettronica e di posta elettronica certificata (PEC), nonché recapito telefonico;
  - c) il possesso della Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione europea o possesso di uno dei requisiti di cui all'art. 38 c. 1 e c. 3 bis D. Lgs. 165/2001, come modificato dall'art.7 della L. 97/2013, e dei diritti civili e politici, indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, nonché le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
  - d) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2, comma 1, indicando espressamente la tipologia e la durata dei rapporti contrattuali fatti valere ai fini dell'ammissione;
  - e) di essere in possesso di idoneità fisica all'impiego;
  - f) di non essere stato dispensato/a o destituito/a o licenziato dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
  - g) di non aver riportato condanne penali, né avere procedimenti penali in corso che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione e/o il mantenimento del rapporto con la Pubblica Amministrazione;
  - h) il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato e la votazione conseguita;
  - i) i titoli di studio ulteriori posseduti ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui all'art.9 la data di conseguimento, l'ente che l'ha rilasciato e la votazione conseguita;
  - j) i titoli che diano diritto ad eventuali preferenze a parità di merito, ai sensi dell'art.5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n.487.
  - k) di essere in possesso o avere disponibilità della strumentazione di cui alla sezione 'Strumentazione tecnica richiesta' per l'effettuazione del concorso in modalità digitale da remoto;
  - l) l'indirizzo PEC presso il quale inviare le comunicazioni in caso di necessità;
  - m) il consenso al trattamento dei dati, ai sensi dell'art 13 del regolamento UE 2016/679 e del Dlgs. 196/2003, la cui sottoscrizione risulta necessaria al fine di dare corso alla richiesta di partecipazione alla presente procedura concorsuale.

2. I candidati diversamente abili, ai sensi della Legge n. 104/92, potranno fare richiesta nella domanda di partecipazione al concorso degli ausili necessari nonché di eventuali tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, in relazione alla propria abilità.
3. Per la concessione di tali ausili, sarà necessario allegare dichiarazione resa dalla commissione medicolegale dell'Azienda sanitaria di riferimento o da equivalente struttura pubblica contenente esplicito riferimento alle limitazioni che la disabilità determina in funzione della partecipazione alle prove.

#### **Art. 5**

##### ***Irricevibilità delle domande e cause di esclusione dal concorso***

1. Costituiscono motivo di non ammissione alla procedura:
  - a) la mancanza anche di uno solo dei requisiti per l'ammissione indicati all'art.2 del presente avviso;
  - b) la presentazione della domanda di partecipazione senza la firma;;
  - c) la presentazione della domanda di partecipazione priva dell'allegata copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
  - d) la presentazione della domanda di partecipazione con modalità diverse da quelle stabilite dall'art. 3 del presente avviso;
  - e) domanda pervenuta oltre i termini previsti dal presente avviso.
2. L'elenco dei candidati ammessi/esclusi dalla selezione verrà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it), nella sezione Amministrazione trasparente nella sottosezione Bandi di concorso. Tale pubblicazione ha valore di notifica.

#### **Art. 6**

##### ***Commissione esaminatrice***

1. La Commissione esaminatrice sarà nominata con atto della Direttrice Generale e sarà composta da un presidente e da due componenti esperti nelle materie della prova d'esame e aventi i requisiti di professionalità ed esperienza adeguati e da un segretario.
2. Tenuto conto di quanto previsto dall'articolo 8, del D.P.R. 487/1994, la Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:
  - a) 30 punti per i titoli secondo i criteri stabiliti al successivo articolo 7;
  - b) 70 punti per le prove d'esame sulla base di quanto previsto dai successivi articoli 8.
3. La commissione d'esame può svolgere i propri lavori in modalità telematica, garantendo comunque la sicurezza e la tracciabilità delle comunicazioni ai sensi degli artt. 247, comma 7, e



249 del decreto legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla l. 17 luglio 2020, n. 77.

### **Art. 7**

#### **Procedura concorsuale**

1. Il concorso si articolerà in 2 fasi:
  - i. Una prima fase consistente nello svolgimento di una prova scritta che si svolgerà in forma digitale da remoto e secondo quanto indicato all'articolo 8, volta ad accertare le conoscenze teorico-pratiche.
  - ii. Una seconda fase durante la quale verrà effettuata la valutazione dei titoli. Il punteggio ai titoli verrà attribuito sulla base dei criteri definiti dall'articolo 9. La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo la prova scritta.

### **Art. 8**

#### **Prova scritta**

1. La data, l'orario ed eventuali ulteriori comunicazioni relative alla modalità di svolgimento della prova scritta verranno comunicati sul sito istituzionale dell'Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso, almeno entro il quindicesimo giorno antecedente l'inizio della prova medesima. Tale comunicazione ha valore di notifica.
2. Affinché i candidati possano svolgere la prova nel rispetto delle vigenti disposizioni governative, al fine di contenere il rischio di diffusione del contagio del COVID 19 evitando qualunque forma di assembramento in luoghi pubblici o privati, la prova d'esame verrà svolta in forma digitale da remoto, garantendo l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, l'equità e la trasparenza della procedura e l'accesso di tutti i candidati alle selezioni, con i propri strumenti informatici (hardware, software e connettività).
3. Per tutte le informazioni relative alle modalità di svolgimento della prova da remoto e la strumentazione richiesta, si rimanda all'allegato B.
4. Il giorno dello svolgimento della prova scritta, i candidati devono collegarsi puntualmente all'ora stabilita, con un valido documento di riconoscimento. L'assenza, ovvero il mancato collegamento per lo svolgimento della prova d'esame, sarà considerata come formale rinuncia al concorso.
5. La prova scritta consisterà nella somministrazione di tre quesiti a risposta sintetica volti alla valutazione delle competenze e della preparazione dei concorrenti relativamente al possesso di una adeguata cultura amministrativa, giuridica, contabile e conoscenze di base delle principali attività svolte dall'Agenzia.

Nello specifico i quesiti verteranno sulle seguenti materie:



- a. Elementi di diritto amministrativo e di diritto del pubblico impiego;
  - b. Elementi di diritto degli appalti pubblici;
  - c. Elementi di contabilità di stato e di contabilità economico-patrimoniale delle pubbliche amministrazioni;
  - d. Organizzazione dell’Agenzia Nazionale per i Giovani e quadro di riferimento europeo dei Programmi Erasmus+: Youth in Action e Corpo europeo di solidarietà;
6. Nell’ambito della prova scritta saranno somministrati quesiti a risposta multipla e/o sintetica volti ad accertare la conoscenza della lingua inglese e di elementi di informatica.
7. Alla prova scritta sarà assegnato un punteggio pari a 70 punti e si intenderà superata con un punteggio complessivo almeno pari a 55/70 punti.
8. La durata della prova scritta sarà predeterminata dalla commissione esaminatrice.

**La presenza (anche solo vocale), nel locale di svolgimento della prova, di altri soggetti e/o l’utilizzo di strumenti di ausilio di qualsivoglia natura, salvo quanto serve per il collegamento telematico con la Commissione, comporterà l’esclusione dalla selezione.**

#### *Art. 9*

#### *Valutazione dei titoli*

1. I titoli valutabili al fine della stesura della graduatoria finale di merito non potranno superare il valore massimo complessivo di 30 punti, ripartiti tra titoli di servizio e titoli di studio.
2. I titoli valutabili ai sensi del comma 1 saranno unicamente quelli posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione della domanda di partecipazione al presente bando.
3. Il punteggio per i titoli è assegnato dalla Commissione esaminatrice dopo le prove d’esame scritte, di cui al successivo articolo e prima dell’inizio della correzione dei relativi elaborati, sulla base delle dichiarazioni rese dal candidato.
4. La Commissione esaminatrice attribuirà i punteggi sulla base della tabella sotto riportata:

<b>ESPERIENZA PROFESSIONALE/TITOLI</b>	<b>PUNTEGGIO</b>
a) Esperienza professionale maturata all’interno dell’Agenzia Nazionale per i Giovani	<p><u>Fino ad un massimo di 18 punti</u></p> <p>0,25 punti per ogni mese di esperienza professionale.</p> <p>In caso di sovrapposizione di periodi lavorativi, gli stessi verranno conteggiati una sola volta.</p>

<p>b) Laurea Triennale, Laurea magistrale, vecchio ordinamento, specialistica oppure titolo equipollente</p>	<p><u>Fino ad un massimo di 10 punti</u> 2,5 punti per ogni laurea triennale; 5 punti per ogni laurea magistrale, o laurea specialistica o laurea a ciclo unico o laurea vecchio ordinamento o titolo equipollente</p>
<p>c) Titoli di specializzazione post lauream (diploma di specializzazione, master universitario di I o II livello, dottorato di ricerca)</p>	<p><u>Fino ad un massimo di 2 punti</u> 1 punto per ciascun titolo di specializzazione posseduto tra diploma di specializzazione master universitario di I o II livello; 2 punti per dottorato di ricerca)</p>

Con riferimento ai titoli di servizio di cui al punto a) della tabella che precede, si precisa che, al fine dell'attribuzione dei punti, si conteggeranno gli anni validi ai sensi del D. Lgs. 75/2017, aggiornato dall'articolo 4 bis, comma 1, lettera a), del decreto-legge n. 34/20 come convertito dalla legge n. 77/20.

### **Art. 10**

#### ***Determinazione del voto finale ed approvazione graduatoria***

1. Espletata la prova scritta del concorso e valutati i titoli, la Commissione esaminatrice stilerà la graduatoria di merito sulla base del punteggio complessivo ottenuto da ciascun candidato. La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella prova scritta a quello conseguito a seguito della valutazione dei titoli.
2. I candidati primi classificati in numero pari ai posti messi a concorso saranno nominati vincitori. In caso di parità di merito saranno osservate le preferenze stabilite dall'art.5 del Decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994 n.487 e successive modificazioni ed integrazioni. Qualora sussistano ulteriori parità, anche dopo l'applicazione del citato decreto, è preferito il candidato più giovane di età secondo quanto previsto dalla Legge 191/98. I candidati dovranno dichiarare il possesso dei sopra indicati titoli di preferenza a pena di non valutabilità degli stessi.
3. La graduatoria finale sarà approvata con determinazione della Direttrice Generale dell'Agenzia.
4. Non saranno presi in considerazione titoli di preferenza non dichiarati nella domanda di partecipazione al concorso.
5. L'avviso relativo all'avvenuta approvazione della graduatoria sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.agenziagiovani.it](http://www.agenziagiovani.it), nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso. Tale pubblicazione ha valore di notifica.
6. Ai candidati vincitori sarà data comunicazione a mezzo di posta elettronica certificata. Tali candidati dovranno, a pena di decadenza, entro e non oltre 10 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione, confermare sempre a mezzo posta elettronica certificata dell'Agenzia -

[direzione@agenziagiovani.legalmail.it](mailto:direzione@agenziagiovani.legalmail.it) - l'impegno a prendere tempestivamente servizio presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani.

**Art.11**  
**Accesso agli atti**

1. I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.
2. La richiesta dovrà essere formulata tramite posta elettronica certificata dell'Agenzia - [direzione@agenziagiovani.legalmail.it](mailto:direzione@agenziagiovani.legalmail.it).

**Art.12**  
**Assunzione in servizio**

1. I vincitori sono assunti mediante stipula di contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato e a tempo pieno in Area Seconda, F2, nel corrispondente profilo professionale, con diritto al trattamento economico della corrispondente categoria, di cui al CCNL del comparto Funzioni Centrali vigente alla data di immissione in servizio.
2. Le assunzioni in servizio sono subordinate all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.), è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.
3. Ai sensi del D.Lgs. 81 del 09.04.2008 e s.m.i. – art. 41, comma 2 - i vincitori potranno essere sottoposti a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni cui gli stessi saranno destinati.
4. I candidati saranno soggetti ad un periodo di prova di sei mesi di servizio effettivamente prestato, secondo quanto previsto dal vigente C.C.N.L. – Comparto Funzioni Centrali.
5. I vincitori del concorso sono tenuti a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni e pertanto non sarà possibile richiedere, prima che sia trascorso tale periodo, la mobilità verso altri enti.

**Art. 13**  
**Trattamento dei dati personali**

Ai sensi del d.lgs. 30.06.2003, n. 196, del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D. Lgs 10 agosto 2018, n.101, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Agenzia Nazionale per i Giovani per le finalità di gestione della selezione.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario al fine della presente procedura selettiva, nonché per gli adempimenti obbligatori per legge.

La finalità del trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte dell'Agenzia Nazionale per i Giovani di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione. I dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

I dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E. e saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate.

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati. Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma \_ t. [\(+39\)06 696771](tel:+3906696771) \_ fax [\(+39\)06 69677 3785](tel:+3906696773785) \_ PEC [protocollo@pec.gdp.it](mailto:protocollo@pec.gdp.it) \_ Ufficio Relazioni con il Pubblico [urp@gdp.it](mailto:urp@gdp.it).

Il trattamento dei dati personali forniti avverrà, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità indicate. I dati saranno conservati in archivi elettronici e/o cartacei e saranno adottate tutte le misure di sicurezza idonee a salvaguardare i medesimi da rischi di dispersione e di accesso non autorizzato da parte di terzi. Tali dati potranno essere comunicati ad eventuali terzi sempre per le finalità imposte dalla legge.

Gli interessati hanno il diritto di ottenere, nei casi previsti dal Regolamento, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda, o di opporsi al trattamento, secondo quanto previsto dagli articoli 15-22 del Regolamento.

Titolare del trattamento: Agenzia Nazionale per i Giovani – Via Sabotino n.4, C.F. 97474140585, Tel. [0637591201](tel:0637591201),

PEC: [direzione@agenziagiovani.legalmail.it](mailto:direzione@agenziagiovani.legalmail.it);

Posta elettronica: [direzione@agenziagiovani.it](mailto:direzione@agenziagiovani.it).

Responsabile della protezione dei dati personali: il Responsabile della protezione dei dati è l'Avv. Daniela Matino, P. IVA 06746911210, PEC [d.matino@pec.it](mailto:d.matino@pec.it); E-mail [d.matino@slex.com](mailto:d.matino@slex.com);

Responsabile del trattamento: è la Direttrice Generale dott.ssa Lucia Abbinante, Tel. [0637591201](tel:0637591201), PEC: [direzione@agenziagiovani.legalmail.it](mailto:direzione@agenziagiovani.legalmail.it); Posta elettronica: [direzione@agenziagiovani.it](mailto:direzione@agenziagiovani.it).

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

**Art. 14**  
**Publicità**

La pubblicità della presente procedura concorsuale sarà garantita:

- mediante pubblicazione di un avviso sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica – IV serie speciale “Concorsi ed Esami”;
- mediante pubblicazione del bando della procedura concorsuale sul sito istituzionale dell’Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso

Eventuali modifiche del presente bando nonché comunicazioni ulteriori inerenti la procedura concorsuale e la modalità di svolgimento della prova scritta saranno pubblicati sul sito istituzionale dell’Agenzia, nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di Concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito web dell’Agenzia Nazionale per i Giovani hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

**Art. 15**  
**Mezzi di impugnazione**

1. Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla data di pubblicazione del provvedimento stesso nel sito internet dell’Agenzia delle dogane e dei monopoli.

**Art. 16**  
**Norme finali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

**LA DIRETTRICE GENERALE**

F.to dott.ssa Lucia Abbinante